|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  педагогический совет МБДОУ д/с № 12  протокол № 5 от 29.03.2024 г. | Утверждаю  Заведующий МБДОУ д/с № 12  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Семкова М.А.  Приказ № 46 от 29.03.2024 г. |

**ПОРЯДОК**

**приема на обучение по образовательным программам бюджетного образования**

**воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №12 «Золушка»**

**города Новошахтинска**

* **Общие положения**

1.1. Настоящий порядок приема разработан в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с изменениями: [приказ Минпросвещения России от 8 сентября 2020 года N 471](http://docs.cntd.ru/document/565890823) (Официальный интернет-портал правовой [информации www.pravo.gov.ru, 01.10.2020, N 0001202010010048) (о порядке вступления в силу см. HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"пHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"уHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"нкт 2 приказаHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"МинпросвещенияHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"РоссииHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"отHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"8HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"сентябряHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"2020HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"годаHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"NHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823"471HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/565890823");](http://docs.cntd.ru/document/565890823) [приказ Минпросвещения России от 4 октября 2021 года N 686](http://docs.cntd.ru/document/726730362) (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru,HYPERLINK "http://www.pravo.gov.ru/"](http://www.pravo.gov.ru/) 11.11.2021, N 0001202111110029) (вступилт в силу с 1 марта 2022 года, действует до 28 июня 2026 года); [приказHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" Минпросвещения России от 23 января 2023 года N 50](http://docs.cntd.ru/document/1300802308) (Официальный интернет-портал правовой [информации www.pravo.gov.ru, 27.02.2023, N 0001202302270027) (о порядке вступления в силу см. HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"пункт 2 приказаHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"МинпросвещенияHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"РоссииHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"отHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"23HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"январяHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"2023HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"годаHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"NHYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308" HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308"50HYPERLINK "http://docs.cntd.ru/document/1300802308")](http://docs.cntd.ru/document/1300802308), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 года (СП 2.4.3648-20).

1.2. Настоящий порядок регулирует порядок приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №12 «Золушка» города Новошахтинска (далее Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программа дошкольного образования.

* **Порядок приема воспитанников в Учреждение**
* В Учреждение принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.
* Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе и соотечественников за рубежом, в Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2020, №9, ст. 1137) и настоящим Порядком.
* Правила приема в Учреждение устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

2.4. Правила приема на обучение в Учреждение должны обеспечивать прием в Учреждение всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема на обучение должны обеспечивать также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее-закрепленная территория).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3071).

2.5. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2019, №30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение размещает на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения распорядительный акт органа местного самоуправления города Новошахтинска - акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее-распорядительный акт о закрепленной территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.8. Прием в Учреждение осуществляется по направлению органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Документы о приеме подаются в Учреждение, в которое получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, представляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органом местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;

5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

2.9. Направление и прием в Учреждение осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в Учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефон (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее-при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

* Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032);
* Свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
* Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
* Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
* Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
* Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждение.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Требование представления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.12. Заявление о приеме в Учреждение и копии документов регистрируются руководителем Учреждение или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждение, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.14. После приема документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.15. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение (далее-распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.